

La asociación de correctores UniCo (España) les dio la oportunidad a dos integrantes de la CD de PLECA de participar del “Curso de corrección de bibliografías y textos con referencias bibliográficas”, a cargo de María Santaella Esquinas. Se trató de una revisión muy general de los aspectos fundamentales de los sistemas de citación más utilizados y de las novedades que aparecen en la 7.^a edición de las normas APA. Compartimos en este documento los principales aspectos tratados en el curso.

Muchas veces, los correctores nos encontramos frente al problema de corregir una bibliografía. En la mayoría de los casos, se trata de ensayos o textos académicos, pero el trabajo puede ser extensivo a cualquier otro tipo textual. ¿En qué consiste la tarea? Fundamentalmente, en ordenar las referencias bibliográficas utilizadas por el/la autor/a tanto dentro del texto como al final. Entonces, surgen dos preguntas básicas: ¿cómo se pueden introducir las notas y las citas dentro del texto? y ¿cómo se organizan las referencias al final del trabajo?

Para encontrar respuestas a estas preguntas, existen diversos sistemas de citación. Los cuatro más utilizados son APA, ISO690, Chicago, NLM/Vancouver y MLA.

ASPECTOS COMUNES A TODOS LOS SISTEMAS DE CITACIÓN

Todos los sistemas tienen elementos en común que no varían.

Nombre y apellido de autor/es, título de la obra o publicación, fecha de publicación, editorial, lugar de edición, etc.

¿Dónde está la variación, entonces? En el orden, las abreviaturas, la puntuación. Precisamente, en la puntuación, todos los sistemas son muy estrictos.

Cada uno tiene un manual que se va actualizando en nuevas ediciones; algunos traducidos; otros, no.

Referencias dentro del texto

Son las citas intratextuales en las que se aclara autor, obra, año. La forma de colocarlas varía según el sistema de citación que se aplique. Se debe cotejar que todas las citas intratextuales figuren en las referencias, y viceversa.

Diferencia entre referencias y bibliografía

Una lista de referencias cita las obras que apoyan específicamente las ideas, afirmaciones y conceptos de un trabajo; en cambio, una bibliografía excede el marco específico del trabajo en cuestión y cita otras obras para antecedentes o como lectura adicional, y puede incluir también notas descriptivas (por ejemplo, una bibliografía anotada).

El orden de la bibliografía puede ser alfabético o consecutivo. Si se escoge el orden alfabético y hay varias obras de un mismo autor para ordenar, se coloca primero el título más reciente y luego el/los más antiguos. A continuación, si las hubiera, se colocan las obras en las que aparece con más autores.

SISTEMAS DE CITACIÓN MÁS UTILIZADOS

Hay dos grupos de sistemas de citación:

1. Los más comunes:
 - 1.1. APA
 - 1.2. ISO690
2. Los menos comunes y muy técnicos:
 - 2.1. Chicago
 - 2.2. Modern Language Association (MLA)
 - 2.3. National Library of Medicine (NLM)

1.1. APA

El sistema de citación Harvard o APA es el que se utiliza con mayor frecuencia en las ciencias sociales o de la conducta, aunque su uso se está extendiendo a otras disciplinas; y en general, se considera que es el método estándar para las publicaciones científicas.

La norma la fija el [Manual de estilo de la American Psychological Association](#).

Se ha publicado recientemente la 7.^a edición, aunque aún no está disponible la versión completa en español. Sin embargo, aquí podemos encontrar un resumen:

- <https://normasapa.in/>
- <https://normas-apa.org/etiqueta/normas-apa-2020/>
- <https://normasapa.pro/>

Referencias dentro del texto

- Se incluyen en el cuerpo del texto.
- Se hace referencia al apellido del autor y se coloca entre paréntesis el año de publicación y las páginas en las que se encuentra la información que se cita.

Bibliografía

- Se organiza alfabéticamente, con sangría francesa.
- No se abrevian los títulos, salvo que esa abreviatura aparezca junto al nombre en el título oficial (NCBI->NML Catalog).
- Número de artículo con la palabra Artículo.
- Diferentes trabajos del mismo autor: se ordenan de forma cronológica, del más antiguo al más nuevo. Sin fecha al principio y en prensa el último, en caso de no estar publicado. Primero, los que son solo suyos y, luego, las coautorías por orden alfabético.

- Diferentes trabajos del mismo autor y misma fecha: con letras (2008a, 2008b). Fechas con el año solo antes que las que tienen fecha concreta.
Azikiwe, H. y Bello, A. (2020a)
Azikiwe, H. y Bello, A. (2020b, 26 de marzo)
Azikiwe, H. y Bello, A. (2020c, 4 de abril)
- Trabajos de distintos autores con el mismo apellido: se alfabetiza por la inicial del nombre.
- Trabajos sin autor: se cita por el título de la obra.

Particularidades

- No se usan las abreviaturas de instituciones en la lista de referencias. Si no hay autor, debe sustituirse este elemento por el título, no por AA. VV. ni por Anónimo (excepto que venga firmada así).
- Si aún no está editado, se pone *En prensa*.
- La fecha de recuperación no es necesaria, salvo que haya versiones no estables del artículo.
- Las ediciones o volúmenes se colocan entre paréntesis:
Enfermería: Un enfoque de aprendizaje en conceptos (2.^a ed., vol. 1).
Cuando tiene título propio se incluye en el título principal.
Enfermería: Un enfoque de aprendizaje en conceptos. Volumen 1: Introducción.
- Las actas de congresos, ponencias, comunicaciones, etc., se hayan publicado o no, deben consignar:
Colaborador, A. (mes, año). «Título de la colaboración». En E. E. Presidente (Presidencia), *Título del simposio*. Simposio llevado a cabo en la conferencia de Nombre de la Organización, lugar.

Publicadas:

Se cita como una monografía.

No publicadas:

Flores Segura, M. (28-29 de octubre, 2019). La prueba del mejor interés de los acreedores [ponencia]. *Cuestiones actuales de Derecho Mercantil*, Huelva. <https://xxxx>

- Tesis doctoral: se cita como si fuera una monografía, pero se añade la base de datos donde se encuentra y la universidad, no debe colocarse el nombre del director de la tesis ni otras cuestiones:

Ej.: Aponte, L. y Cardona, C. (2009). *Educación ambiental y evaluación de la densidad poblacional para la conservación de los cóndores reintroducidos en el Parque Nacional Natural Los Nevados y su zona amortiguadora* (tesis doctoral). Universidad de Montevideo.

- Noticias sin autor:
Every school to become an academy, ministers to announce. (15 de marzo de 2016).
BBC News. <https://www.bbc.com/news/education-35814215>

Detalles a tener en cuenta para las referencias

Autores

- En los autores con dos apellidos, se ponen los dos; este dato es especialmente importante para los hispanohablantes.
- Dejar espacio entre las dos iniciales:
Borges, J. L.
- No se incluyen cargos como doctor, presidente, catedrático, etc. Sin embargo, sí, se puede incluir su papel en la obra si hay varios:
Park, O. (autor), Gunnarson, N. (autor) y Botha, V. N. (director).

- Las obras sin autor se listan por el título de la obra; no se pone AA. VV. ni Anónimo.

Fechas

- Cuando un trabajo no tiene fecha de publicación, pero ha sido aceptado, se pone «en prensa»; nunca «aceptado», «en publicación», «for coming», etc.
- Cuando hay que poner la fecha concreta, se debe adaptar al español: (24 de agosto de 2010), lo mismo con la estación; en algunas revistas aparece: (2020, primavera).
- Sin fecha: s. f. Ej.: (Iturriaga, s. f.); Iturriaga, F. (s. f.).

Títulos

- Partes sin comillas (capítulos o artículos).
- Todos con cursiva (monografías o revistas).
- Volúmenes de monografías y ediciones:
Grice, H. P. (1975). Logic and conversation. En P. Cole y J. Morgan (eds.), *Syntax and Semantics. Vol. 3: Speech Acts* (pp. 41-58). Academic Press.

Grice, H. P. (1975). Logic and conversation. En P. Cole y J. Morgan (eds.), *Syntax and Semantics* (vol. 3, pp. 41-58). Academic Press.

Grice, H. P. (1975). Logic and conversation. En P. Cole y J. Morgan (eds.), *Syntax and Semantics* (2.^a ed., vol. 3, pp. 41-58). Academic Press.
- Las series o colecciones NO se incluyen en la bibliografía.
- Descripciones: se ponen entre corchetes [tesis, videos, fotografías, *software*, etc.].

Nota: en el manual, se explicita que la primera letra va con mayúscula, pero no es necesario ponerlo así en español:

Comprehensive meta-analysis [tesis doctoral].

Si no tiene título, se pone la descripción entre corchetes.

Fuentes

- Revistas académicas: en cursiva, con cada palabra en mayúscula y su volumen, número, páginas, etc.

- Revistas, periódicos o blogs: solo el título:

Cook, C. (15 de marzo de 2016). Every school to become an academy, ministers to announce. *BBC News*. <https://www.bbc.com/news/education-35814215>

- Reediciones de libros traducidos:

Freud, S. (2010). *The interpretation of dreams* (J. Strachey, ed. y trad.). Basic Books. (Trabajo original de 1900).

- Libros religiosos sin autor:

Sagrada Biblia (F. Cantera y M. Iglesias, trads.). (2009). Biblioteca de Autores Cristianos.

- Wikipedia: Se trata como un todo, como si fuera un diccionario, pero sin autor (la fecha de última edición de la página está siempre abajo del todo):

Bibliografía (27 de mayo de 2020).

En *Wikipedia*. <https://es.wikipedia.org/wiki/Bibliograf%C3%ADa>

Principales cambios en la 7.ª edición de APA

1. La ubicación geográfica de la editorial ya no es necesaria:

Bajtín, M. (1966). *Problemas literarios y estéticos*. Editorial Arte y Literatura.

2. No hace falta agregar «Recuperado de» al citar los sitios webs, a menos que se necesite una fecha de recuperación. Además, se debe incluir el nombre del sitio web (excepto que sea el mismo que el del autor) y los títulos de las páginas web deben ir en cursiva:

Gargarella, R. (2008). “Reformas Constitucionales en América: Injertos y Políticas Radicales”, *Revista Políticas Públicas*.

http://www.ipoliticaspUBLICAS.org/docs/PoliticAs_Publicas_Vol_2_N1.pdf.

3. Los DOI de revistas ahora se muestran como una URL de doi.org, en lugar de con el prefijo «doi»:

Wang, J. (2007). Digital Object Identifiers and Their Use in Libraries. *Serials Review* 33 (3): 161-164. <https://doi: 10.1016/j.serrev.2007.05.006>.

Si bien no es obligatorio poner el DOI ni la URL, si tenemos todos los datos de la cita es útil para poder localizarla en internet.

Siempre es mejor poner el DOI en lugar de la URL, ya que es un identificador persistente y no requiere de especificar cuándo ha sido consultado.

4. Ahora se pueden incluir hasta 20 autores en una cita de la lista de referencias antes de tener que omitir a otros con puntos suspensivos. Anteriormente, solo se mostraban seis antes de omitir el resto con puntos suspensivos:

[F Stephen Hodi](#)¹, [Steven J O'Day](#), [David F McDermott](#), [Robert W Weber](#), [Jeffrey A Sosman](#), [John B Haanen](#), [Rene Gonzalez](#), [Caroline Robert](#), [DirkSchadendorf](#), [Jessica C Hassel](#), [Wallace Akerley](#), [Alfons JM van den Eertwegh](#), [Jose Lutzky](#), [Paul Lorigan](#), [Julia M Vaubel](#), [Gerald P Linette](#), [David Hogg](#), [Christian H Ottensmeier](#), [Celeste Lebbé](#), [Christian Peschel](#), [IanQuirt](#), [Joseph I Clark](#), [Jedd D Wolchok](#), [Jeffrey S Weber](#), [JasonTian](#), [Michael J Yellin](#), [Geoffrey M Nichol](#), [Axel Hoos](#), [Walter J Urba](#). Improved Survival

with Ipilimumab in Patients with Metastatic Melanoma. *N Engl J Med*, 363: 711-723.

5. En cuanto a las citas en el texto, cualquier referencia con más de tres autores ahora se puede acortar al primer autor y *et al.*, desde su primera aparición en el texto. Anteriormente, solo las referencias con seis o más se acortaban de esta manera:

(Greimas *et al.*, 1994)

6. El número de un artículo (eLocator) ahora se indica con la palabra “artículo”, así, no se confunde con el número de página como pasaba antes:

Plus One, 11(7), Artículo e0158474.

El resto de cambios atiende a cuestiones de redacción y maquetación: se recomienda utilizar frases descriptivas en lugar de adjetivos con el fin de usar un lenguaje más inclusivo; usar diferentes tipografías, etc. Se especifica también el uso de los distintos niveles de títulos. Puede consultarse el apartado en el siguiente link: <https://normas-apa.org/formato/titulos-y-subtitulos>

Recomendaciones para usar las normas APA en español

- Evitar «la mayúscula para cada palabra del título» porque no aplica en español.
- Coma antes de la/el último autor.
- La mayúscula de ed.: Schulz, O. P. (Ed.).
- El orden de la fecha: año, mes, día. En español debería colocarse: día de mes de año (29 de agosto de 2010).
- Evitar el uso de & y *et*, reemplazar por y.

1.2. ISO 690

El sistema humanístico o de tradición hispánica ([UNE 50-104-94; ISO 690:1987](#)) define cuáles son los elementos que debe tener una referencia bibliográfica, su orden y su secuencia de presentación, sin embargo, las directrices relativas a la puntuación y el estilo tipográfico no son obligatorias.

Para más datos:

<https://www.mondragon.edu/es/web/biblioteca/norma-une-iso-690>

https://biblioguias.uam.es/citar/estilo_une

Referencias dentro del texto

Las citas se colocan en el texto o mediante una nota a pie de página (o al final del capítulo o del documento) en la que se especifica la referencia bibliográfica de la que se ha extraído la cita y las páginas de la referencia en las que se encuentra dicha información. Se puede colocar antes o después de la puntuación; según el sistema inglés y Martínez de Sousa, se lo hace después; según el sistema francés, antes.

En citas subsiguientes a la primera aparición, se coloca *ibidem*, *ibid.*, *op. cit.*, *ob. cit.*, *cit.* Otras abreviaturas que se usan: *ibidem*, *ibid.* (cambio de página), *vid.*, *v.*, *cfr.* Siempre hay que repetir: nombre y obra, número de páginas.

Bibliografía

Para elaborar la bibliografía, conviene presentar las referencias ordenadas alfabéticamente y es preferible escribir el apellido del autor en mayúsculas o versales, aunque también pueden realizarse ordenaciones alternativas de acuerdo con otros criterios, como por ejemplo, el orden de aparición en el trabajo.

Particularidades

- Libertad en la puntuación para separar los diferentes elementos de la referencia.
- Énfasis especial en la separación entre lugar de edición y editorial.
- Monografías

Para citar como fuente bibliográfica una **monografía**, se pone el apellido del autor (en mayúscula o versalita), el nombre (completo o abreviado) y el título (en cursiva), seguido del pie editorial, formado por el lugar, la editorial y el año de publicación:

GARCÉS, J.: *Soberanos e intervenidos*, Madrid: Siglo XXI, 2008.

GINZBURG, C.: *El queso y los gusanos*, Barcelona: Muchnik Editores, 1981.

Capítulo de una monografía: se pone el apellido del autor en mayúsculas y el título del capítulo entre comillas angulares. A continuación, seguido de coma (,) se introduce la referencia a la monografía que contiene dicho capítulo, de acuerdo con los criterios expuestos anteriormente:

FRIGOLA I RIERA, A.: «El adquirente de vivienda ante el concurso inmobiliario», en García-Cruces (dir.): *Crisis inmobiliaria y Derecho concursal*, Pamplona: Aranzadi, 2009.

NASH, M.: «Identidad cultural de género, discurso de la domesticidad y la definición del trabajo en las mujeres en la España del siglo XIX» en Duby (coord.): *Historia de las mujeres*, El siglo XIX, Madrid: Santillana, 1993, vol. 4, pp. 612-623.

- Revistas: año, volumen, número, páginas, números romanos en las páginas (versalita). Para citar un artículo en una revista electrónica, se pone el apellido del autor (mayúsculas o versalitas), el nombre, el título del artículo

entre comillas latinas y a continuación se cita la referencia de la revista electrónica:

SANTOS ESCRIBANO, F., y SANTOS BURGALETA, M.: «Recordar para aprender: fuentes orales, memoria y didáctica en el estudio de la Transición Democrática en la Ribera de Tudela (Navarra)», *Clío* [en línea], número 37 (2010). Recuperado de <<http://clio.rediris.es/n37/articulos/SantosySantos2011.pdf>>. [Consultado el 11/03/2014].

2.1. Chicago

El *Manual de Estilo* de Chicago presenta dos sistemas de documentación básica: el sistema de notas y el de bibliografía. El sistema autor-fecha es el más utilizado por autores de las áreas de ciencias físicas, naturales y sociales. Este sistema de citación es el más complejo de todos.

Se puede comprar el manual, pero como resumen, Deusto ofrece una miniguía bastante útil:

<http://www.deusto-publicaciones.es/deusto/pdfs/otraspub/otraspub07.pdf>

http://www.uartes.edu.ec/descargables/manual_estilo_chicago_deusto.pdf

Referencias dentro del texto

La citación intratextual admite la forma de nota al pie y la de paréntesis apellido/año. Dentro de la primera, la forma de redacción de las referencias en notas al pie es totalmente diferente de la del listado de referencias.

Bibliografía

Presenta la misma información que aparece en las referencias, pero se invierte el orden de los datos del autor (primero, se pone el apellido y, a continuación, el nombre).

1. Libros (en texto y en bibliografía)

Un autor

Primera vez

¹Lluis Duch, *Mito, interpretación y cultura* (Barcelona: Herder, 1998), 56-58.

Siguientes

¹⁸Duch, *Mito...*, 15.

Bibliografía

Duch, Lluis. *Mito, interpretación y cultura*. Barcelona: Herder, 1998.

Segura, Santiago. *Gramática latina*. Bilbao: Universidad de Deusto, 2012.

Dos autores

Primera vez

²Orfelio G. León e Ignacio Montero, *Diseño de investigaciones: Introducción a la lógica de la investigación en psicología y educación* (Madrid: McGraw Hill/Interamericana de España, 1993).

Bibliografía

León, Orfelio G. e Ignacio Montero. *Diseño de investigaciones: Introducción a la lógica de la investigación en psicología y educación*.

Madrid: McGraw Hill/Interamericana de España, 1993.

2. Capítulos

¹Josefina Gómez Mendoza, «Ecología urbana y paisaje de la ciudad», en *La ciudad del futuro*, ed. por Antonio Bonet Correa (Madrid: Instituto de España, 2009), 177-217.

¹⁹Gómez Mendoza, «Ecología urbana y paisaje de la ciudad», 180.

Bibliografía

Gómez Mendoza, Josefina. «Ecología urbana y paisaje de la ciudad». En *La ciudad del futuro*, editado por Antonio Bonet Correa, 177-217. Madrid: Instituto de España, 2009.

3. Artículo de revista impresa

¹María José Hernández Guerrero, «Presencia y utilización de la traducción en la prensa española», *Meta* 56, n.º 1 (2011): 112-13.

³⁴Hernández Guerrero, «Presencia y utilización de la traducción en la prensa española», 115.

Bibliografía

Hernández Guerrero, María José. «Presencia y utilización de la traducción en la prensa española». *Meta* 56, n.º 1 (2011): 101-118.

2.2. MLA

Este sistema fue creado y actualizado varias veces por la Modern Language Association y es bastante usual en América Latina. Las áreas que más lo utilizan son las de humanidades y artes, sobre todo, filosofía, crítica literaria, literatura comparada y campos interdisciplinarios, como los estudios culturales.

La octava edición incluye cuestiones novedosas (cuándo usar las cursivas, las mayúsculas, la puntuación exacta de cada cita, etc.); se ha actualizado cómo referenciar páginas web, twitter, blogs, etc. No recomienda usar la URL, sino el DOI (como debería estar en todos los sistemas).

Aquí encontrarán precisiones sobre este sistema:

<https://www.mla.org/>

<https://style.mla.org/mla-format/>

Referencias dentro del texto

Usa el sistema paréntesis con apellido, como APA, pero entre el nombre del autor y la página, solo se deja un espacio en blanco, y no hay año. Si el autor aparece en la redacción del texto, se escribe en el paréntesis solo el número de página:

(Dorris y Edrich 42)

(Volpi, J. 25-30) (Volpi, F. 85-87)

(Dostoyevski, *Crímen* 395-398)

(Dostoyevski, *Memorias* 34-35)

(*Bhagavad Gita* 67-69)

Bibliografía

1. Libro

Jacobs, Alan. *The Pleasures of Reading in an Age of Distraction*. Oxford UP, 2011.

Con dos autores se indexa solo el primero. Con tres o más, se pone solo el primero y *et al.*

Caracuel Raya, María Angustias, y Carlos de Cueto Nogueras. *Introducción a los estudios de seguridad y defensa*. Comares, 2001.

2. Artículo de revista

Baron, Naomi S. «Redefining Reading: The Impact of Digital Communication Media». *PMLA*, vol. 128, n.º 1, enero 2013, pp. 193-200.

Particularidades

- Solo se indexa el primer autor y se pone el nombre completo (no solo la inicial).
- Si un autor tiene varios trabajos, se sustituye por raya.
- No se pone la ciudad de edición.
- Algunas editoriales se abrevian.
- Traducciones: se indexa por el traductor y detrás el autor.

2.3. NLM o Vancouver

Este sistema se usa principalmente en ciencias médicas y biosanitarias. El libro de estilo como tal no existe, pero la referencia más fiable para las normas es Fisterra.

<https://www.fisterra.com/herramientas/recursos/vancouver/#Referencias%20bibliográfica>

Para la comprobación de datos la página oficial es:

<https://www.ncbi.nlm.nih.gov/search/?itool=toolbar>

Referencias dentro del texto

Se sitúan por orden de aparición. La cita se identifica con números arábigos entre paréntesis (1), corchetes [1] o superíndice.

Bibliografía

1. Libros

Jiménez Murillo L, Montero Pérez FJ. Compendio de Medicina de Urgencias: guía terapéutica. 2.^a ed. Madrid: Elsevier; 2005.

Si tiene más de seis autores se usa *et al.* o *y cols.*

2. Artículo de revista

Autor/es*. Título del artículo. Abreviatura** internacional de la revista. año; volumen (número***): página inicial-final del artículo.

Medrano MJ, Cerrato E, Boix R, Delgado-Rodríguez M. Factores de riesgo cardiovascular en la población española: metaanálisis de estudios transversales. Med Clin (Barc). 2005; 124(16): 606-12.

Las revistas se abrevian siempre. Los títulos de las revistas deben abreviarse según el estilo que utiliza la National Library of Medicine (NLM).

Particularidades

- La bibliografía se ordena por orden alfabético, no por orden de aparición.
- No se sustituye el nombre de un autor por raya.
- Si aparecen dos trabajos del mismo autor seguidos, se pone el nombre completo en ambos casos.
- Es recomendable automatizar las entradas.
- La puntuación es muy estricta y difiere mucho de APA o ISO690.

CONSEJOS PARA CORRECTORES

- Pactar el sistema que se utilizará antes de comenzar a corregir.
- No mezclar sistemas.
- No citar ediciones que no se hayan consultado.
- Imprimir las referencias finales aparte para ir cotejando con las del interior del texto.
- Considerar a las instituciones como autores.
- El DOI es un documento fijo, no es una página web.
- Listar la información en el orden de autor, fecha, título (con descripción entre corchetes de ser necesario) y la fuente:
Autor, A. A. (fecha). Título del documento
- Falta el autor: sustituir el título por el autor; luego, la fecha y el origen:
Título del documento. (fecha). n/a
- Falta la fecha: citar el autor y sustituir la fecha por s. f. (sin fecha):
Autor, A. A. (s. f.). Título del documento
- Falta el título: citar el autor, la fecha y describir el contenido de documento dentro de corchetes [], indique la fuente:
Autor, A. A. (fecha). [Descripción del documento]
- Faltan autor y fecha: sustituir el título por el autor y agregar s. f.; luego, la fuente:
Título del documento (s. f). n/a
- Faltan el autor y el título: sustituir el autor por la descripción del documento entre corchetes; luego, añadir la fuente:
[Descripción del documento] (fecha). n/a
- Faltan fecha y título: citar el autor, sustituir s. f. por la fecha y describir el documento dentro de corchetes; luego agregar el origen:
Autor, A. A. (s. f.). [Descripción del documento]

- Faltan el autor, la fecha y el título: suplantar el autor por la descripción del documento dentro de corchetes, sustituya la fecha por s. f., agregar la fuente:
[Descripción del documento](s. f).n/a
- Falta la fuente: citar como comunicación personal o buscar otra fuente:
n/a n/a n/a n/a

LIBROS DE REFERENCIA PARA LA CORRECCIÓN DE BIBLIOGRAFÍAS: LA METABIBLIOGRAFÍA

American Psychological Association, *Manual de publicaciones de la American Psychological Association*, 6.^a ed., México DF: El Manual Moderno, 2010.

Martínez de Sousa, J., *Manual de estilo de la lengua española*, Gijón: TREA, 2000.

Martínez de Sousa, J., *Ortografía y ortotipografía del español actual*, Gijón: TREA, 2004.

Bezos, J., *Bibliografías y su ortotipografía*. Versión 0.19, Madrid, 2014-10-07.

Disponible en: <<http://www.texnia.com/archive/bibliografia-iso.pdf>>.

Modern Language Association of America, *The MLA Handbook for Writers of Research Papers*, 8.^a ed., Nueva York: MLA, 2016.